

Umowa Nr 6/ZP/6/2019

zawarta w dniu sierpnia 2019 roku

pomiędzy:

Gminą Grabowiec z siedzibą w Grabowcu, ul. Rynek 3, 22-425 Grabowiec,
NIP: 9222942983, REGON: 950368492, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Grabowiec - mgr Bartosza Popka
przy kontrasygnacie
Skarbnika Gminy Grabowiec - Małgorzaty Surmy,

a

(nazwa Wykonawcy) z siedzibą (adres Wykonawcy), NIP (NIP Wykonawcy), REGON (regon Wykonawcy), (inne dane Wykonawcy) zwanym/-ą dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym/-ą przez:

(funkcja osoby/osób) - (osoba/osoby reprezentująca/-e Wykonawcę)

zwanymi dalej łącznie **Stronami**.

Mając na uwadze następujące fakty:

1. Zamawiający zamierza opracować dokumentację projektowo-kosztorysową na budowę drogi gminnej w miejscowości Bereść dysponując własnymi środkami finansowymi.
2. Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie Oferty z dnia (data Oferty) stanowiącej integralną część Umowy, jako zdolny do wykonania zadania.
3. Osoby reprezentujące **Strony** mają stosowne umocowania, aby zaciągnąć zobowiązania według niniejszej Umowy.

Strony postanawiają zawrzeć Umowę następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na :
 - a) budowę drogi gminnej dojazdowej o długości ok. 1,6 km i szerokości 3,5 m oraz budowę drogi gminnej lokalnej o długości 0,750 km i szerokości 5,5 m w miejscowości Bereść, działki ewidencyjne 700, 706, 737;
 - b) budowę drogi gminnej o długości ok. 0.400 km i szerokości 3.5m. w miejscowości Bereść, działka ewidencyjna numer 701;
 - c) budowę drogi gminnej o długości ok. 0.240 km i szerokości 3.5m. w miejscowości Bereść, działka ewidencyjna numer 719;
 - d) budowę drogi gminnej o długości ok. 0.140 km i szerokości 3.5m w miejscowości Bereść, działka ewidencyjna numer 107/3.
2. Zakres prac o których mowa w ust. 1 pkt. a) obejmuje:
 - 2.1. uzyskanie map do celów projektowych niezbędnych do opracowania projektu budowy drogi;

- 2.2. opracowanie koncepcji budowy drogi wraz z odwodnieniem powierzchniowym i uzgodnienie jej z Zamawiającym;
- 2.3. opracowanie projektu budowlano-wykonawczego w branży drogowej:
- budowa jezdni,
 - budowa skrzyżowań (zapewnienie sytuacyjnego i wysokościowego włączenia do dróg gminnych),
 - przebudowa zjazdów indywidualnych i publicznych,
 - budowa zjazdów indywidualnych i dojazdów pieszych do działek i posesji,
 - odwodnienie jezdni,
 - poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego (m. in. oznakowanie pionowe, elementy BRD),
- w ilości 4 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD w formacie **pdf* lub **jpg* w ilości 1 egzemplarza, projekt musi spełniać wymogi określone w art. 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) i Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t. j.: Dz. U. z 2012 r., poz. 462 z późn. zm.);
- 2.4 opracowanie dokumentacji geotechnicznej (jeśli będzie konieczne to wykonanie dokumentacji badań podłoża gruntowego oraz projektu geotechnicznego), w ilości 4 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD w formacie **pdf* lub **jpg* w ilości 1 egzemplarza, dokumentacja musi odpowiadać wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Transportu, budownictwa i Gospodarki morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. z 27 kwietnia 2012 r., poz. 463);
- 2.5 opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- 2.6 opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w ilości 2 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD w formacie **pdf* lub **jpg* w ilości 1 egzemplarza, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót muszą być zgodne z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t. j., Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 z późn. zm.);
- 2.7 opracowanie i zatwierdzenie projektu stałej organizacji ruchu projektowanej drogi w ilości 2 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD w formacie **pdf* lub **jpg* w ilości 1 egzemplarza, projekt stałej organizacji ruchu winien być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra infrastruktury z 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2003 r. Nr 177, poz. 1729);
- 2.8 opracowanie przedmiaru robót w ilości 2 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD w formacie **pdf* lub **jpg* w ilości 1 egzemplarza, przedmiar robót winien zawierać zestawienia przewidywanych

do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem i odniesieniem do stosowanych pozycji specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót lub wskazanie podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych.

- 2.9 opracowanie kosztorysu inwestorskiego w ilości 2 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD w formacie **pdf* lub **jpg* w ilości 1 egzemplarza, kosztorys inwestorski winien być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.)
- 2.10 opracowanie projektu zagospodarowania terenu w ilości 2 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD w formacie **pdf* lub **jpg* w ilości 1 egzemplarza,
- 2.11 opracowanie projektu kolizji (jeśli będzie wymagany), w ilości 3 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD w formacie **pdf* lub **jpg* w ilości 1 egzemplarza,
- 2.12 opracowanie dokumentacji związanej z wycinką drzew m.in. inwentaryzacja zadrzewień, plan wyrębu, projekt nasadzeń zastępczych (jeśli będzie wymagane),
- 2.13 opracowanie operatu wodnoprawnego na urządzenia wodne wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego na przedmiotowe urządzenia, w ilości 1 egzemplarza w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD w formacie **pdf* lub **jpg* w ilości 1 egzemplarza,
- 2.14 uzyskanie decyzji środowiskowej,
- 2.15 uzyskanie na rzecz i w imieniu Zamawiającego wszelkich innych wymaganych uzgodnień, pozwoleń i decyzji służących uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę,
- 2.16 złożenie w siedzibie Zamawiającego kompletnej dokumentacji do uzyskania pozwolenia na budowę,
- 2.17 szerokość przedmiotowej drogi musi być spójna zarówno z szerokością wynikającą z ewidencji gruntów i budynków, jak i faktycznymi warunkami terenowymi.

3. Zakres prac o których mowa w ust.1 pkt. b), c) i d) obejmuje:

3.1 opracowanie projektu budowlano-wykonawczego w branży drogowej:

- budowa jezdni,
- budowa skrzyżowań (zapewnienie sytuacyjnego i wysokościowego włączenia do drogi powiatowej 3230L),
- przebudowa zjazdów indywidualnych i publicznych,
- budowa zjazdów indywidualnych i dojazdów pieszych do działek i posesji,
- odwodnienie jezdni,
- poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego (m. in. oznakowanie pionowe, elementy BRD),

- w ilości 4 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD w formacie **pdf* lub **jpg* w ilości 1 egzemplarza, projekt musi spełniać wymogi określone w art. 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) i Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t. j.: Dz. U. z 2012 r., poz. 462 z późn. zm.),
- 3.2 opracowanie kosztorysu inwestorskiego w ilości 2 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD w formacie **pdf* lub **jpg* w ilości 1 egzemplarza, kosztorys inwestorski winien być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.),
- 3.3 opracowanie przedmiaru robót w ilości 2 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD w formacie **pdf* lub **jpg* w ilości 1 egzemplarza, przedmiar robót winien zawierać zestawienia przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem i odniesieniem do stosowanych pozycji specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót lub wskazanie podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych,
- 3.4 uzyskanie map zasadniczych,
- 3.5 opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w ilości 2 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD w formacie **pdf* lub **jpg* w ilości 1 egzemplarza, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót muszą być zgodne z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t. j., Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 z późn. zm.),
- 3.6 opracowanie i zatwierdzenie projektu stałej organizacji ruchu projektowanej drogi w ilości 2 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD w formacie **pdf* lub **jpg* w ilości 1 egzemplarza, projekt stałej organizacji ruchu winien być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra infrastruktury z 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2003 r. Nr 177, poz. 1729),
- 3.7 opracowanie dokumentacji związanej z wycinką drzew m.in. inwentaryzacja zadrzewień, plan wyrębu, projekt nasadzeń zastępczych (jeśli będzie wymagane),
- 3.8 złożenie w siedzibie Zamawiającego kompletnej dokumentacji do uzyskania pozwolenia na budowę.

Projekty budowlano-wykonawcze powinny zawierać część opisową wraz z obliczeniem ilości robót ziemnych, zestawieniem materiałów oraz część rysunkową zawierającą m.in. sytuację, przekroje normalne oraz podłużne (profile), przekroje poprzeczne wykonane w stopniu umożliwiającym obliczenie robót ziemnych

oraz w miejscach charakterystycznych obiektu liniowego (łuki poziome, załomy niwelety itp.), szczegóły detali drogowych zjazdów, elementów odwodnienia.

§ 2.

1. Dokumentacja projektowa winna zawierać wykaz opracowań i szczegółowe spisy jej zawartości oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest ona wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej wraz z wymaganymi prawem uzgodnieniami, opiniami, sprawdzeniami projektu wynikającymi z obowiązujących przepisów w tym zakresie.
2. Dokumentację uzgodnioną z zastrzeżeniami Zamawiający traktuje, jako wadliwą.
3. Dokumentację niekompletną lub posiadającą braki Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 3

Przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie **do 29 listopada 2019 roku.**

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie, o którym mowa w § 1. ust. 2 i 3 Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne netto w wysokości **zł netto** (słownie: **złotych netto**).
2. Do wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości %, co stanowi **zł podatku VAT**, co łącznie stanowi wynagrodzenie brutto Wykonawcy, które wynosi **zł brutto** (słownie: **złotych brutto**).

§ 5.

1. Do reprezentowania Zamawiającego w sprawach Umowy upoważniony jest Tomasz Mołczan – sekretarz Gminy Grabowiec.
2. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach Umowy i przedmiotu Umowy upoważniony/-a jest *(osoba upoważniona)*.

§ 6.

1. Wszelkie dokumenty powstające na podstawie lub w związku z realizacją niniejszej Umowy będą doręczane odpowiednio na adresy korespondencyjne **Stron**:
 - a) adres korespondencyjny Zamawiającego: **Gmina Grabowiec, ul. Rynek 3, 22-425 Grabowiec,**
 - b) adres korespondencyjny Wykonawcy: *(adres korespondencyjny Wykonawcy)*.
2. Za termin doręczenia przyjmuje się datę wpływu na adres korespondencyjny odpowiedniej **Strony**.
3. **Strony** dopuszczają możliwość przekazywania dokumentów drogą elektroniczną na adresy mailowe **Stron**:
 - a) adres mailowy Zamawiającego: **zp@grabowiec.pl,**

b) adres/y mailowy/e Wykonawcy: (*adres/-y mailowy/-e Wykonawcy*),

Strona przekazująca dokument drogą elektroniczną obowiązana jest przesłać dokument z opcją „*Żądaj potwierdzenia dostarczenia wiadomości*”. **Strona**, która odebrała dokument przesłany drogą elektroniczną zobowiązana jest do potwierdzenia otrzymania wiadomości.

4. Za potwierdzenie otrzymania dokumentu przez Zamawiającego uznaje się potwierdzenie przesłane z adresu mailowego podanego w ust. 3 pkt a.
5. Za potwierdzenie otrzymania dokumentu przez Wykonawcę uznaje się potwierdzenie przesłane z adresu mailowego podanego w ust. 3 pkt b.
6. Strony dopuszczają możliwość przekazywania dokumentów za pomocą faksu na numery:
 - a) faks Zamawiającego: **84 651 24 74**,
 - b) faks Wykonawcy: (*faks Wykonawcy*).

Strona, która odebrała dokument za pomocą faksu zobowiązana jest do pisemnego potwierdzania w postaci adnotacji (odręcznej) na otrzymanym faksie: „*Faks otrzymaliśmy czytelny*” oraz podanie daty, przystawienie pieczęci firmowej, podpisu wraz z pieczęcią imienną osoby merytorycznie właściwej i przesłanie faksem tak opisanego dokumentu (1-szej strony) stronie nadającej.

§ 7.

1. Strony uzgadniają, że odbiór zakresu rzeczowego objętego przedmiotem Umowy nastąpi jednorazowo w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego wraz z oświadczeniem o kompletności opracowania.
2. Wykonawca wraz z przekazaniem przedmiotu Umowy w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą Umową przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i upoważnia go do przetwarzania, publikacji i udostępniania treści stanowiących opracowanie techniczne i kosztowe w zakresie i formie wymaganej odrębnymi przepisami celem realizacji zadań będących przedmiotem opracowań.
3. Strony uzgadniają, że płatność za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi jednorazowo.
4. Po przekazaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT w wysokości wynagrodzenia netto o którym mowa w § 4. ust. 1.
5. Do wartości netto, o której mowa w ust. 4, Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
6. Należności wynikające z faktury, będą płatne w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w ciągu 14 dni od daty dostarczenia faktury VAT.
7. Za termin zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

§ 8.

1. W razie zaistnienia jakiegokolwiek z wymienionych poniżej przypadków Zamawiający, w terminie 30 dni od dnia uzyskania wiadomości o ich zaistnieniu, ma prawo rozwiązać ze skutkiem natychmiastowym Umowę z Wykonawcą, gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął lub wstrzymał wykonywanie przedmiotu Umowy,
 - b) Wykonawca nie przestrzega uzgodnień dokonanych z Zamawiającym,

- c) Wykonawca pomimo uprzednich powiadomień kierowanych przez Zamawiającego nie wykonuje swoich obowiązków z należytą starannością lub uporczywie nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy.
2. W przypadku rozwiązania Umowy, Strony sporządzą w terminie 5 dni od daty rozwiązania, protokół inwentaryzacji wykonanych opracowań i czynności. Protokół inwentaryzacji będzie stanowił podstawę do rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane elementy przedmiotu Umowy.
 3. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania części Umowy.

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego netto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto za cały zakres Umowy.
3. Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.

§ 10.

1. Ewentualne zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy mogą być wprowadzone wyłącznie w formie aneksu do Umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w szczególności w przypadku zaistnienia konieczności wykonania dodatkowych elementów przedmiotu zamówienia, które nie były przewidziane a których Zamawiający nie mógł przewidzieć, w tym dodatkowych podziałów nieruchomości.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku określonym w ust. 2 oraz w przypadku zmiany przepisów dotyczących stawek podatku VAT mających zastosowanie w przedmiocie Umowy.
4. Wysokość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 będzie przedmiotem ustaleń między Stronami, za wyjątkiem zmiany wynikającej ze zmiany stawki VAT.

§ 11.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku wystąpienia spraw spornych Strony zobowiązują się do postępowania zmierzającego do polubownego ich rozstrzygnięcia.
3. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu, będzie on rozstrzygany przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY:

przy kontrasygnacie: