

(Projekt)

UMOWA NR /2009

zawarta w dniu..... 2009 roku w Urzędzie Gminy Grabowiec

pomiędzy:

Gminą Grabowiec

z siedzibą w Grabowcu, ul. Rynek 3, 22-425 Grabowiec

NIP: 922-29-42-983

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez Zdzisława Koszela – Wójta Gminy,

przy aprobacie Małgorzaty Surma – Skarbnika Gminy

a

.....,

z siedzibą:

wpisaną do Ewidencji działalności gospodarczej pod numerem

prowadzonej przez

zwanym dalej " Wykonawcą",

reprezentowanym przez

NIP :

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu (art.70 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny z późn. zm.) o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro.

§ 1.

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace projektowe obejmujące swym zakresem wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę chodnika przy drodze powiatowej Nr 3238 L Grabowiec-Góra - Zamość na odcinku o długości 1700 mb oraz przy drodze Nr 1839L Grabowiec - Wojsławice na odcinku o długości 700 mb. przy następujących założeniach:

1. Szerokość projektowanego chodnika 1,5m
2. Nawierzchnia projektowanego chodnika – kostka brukowa
3. Projekt musi uwzględniać przebudowę zjazdów indywidualnych, publicznych, obiektów inżynierskich i urządzeń bezpieczeństwa ruchu

§ 2.

Dokumentacja musi być przygotowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno -

użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz.2072 - zwane dalej „rozporządzeniem”) i obejmować, m. in. następujące elementy:

- a) projekt budowlany (sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003r – Dz. U. z 2003r. Nr 120 poz.1133) w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych, a w nim:
- b) przedmiary robót
- c) kosztorysy inwestorskie,
- d) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
- e) niezbędne decyzje, opinie i uzgodnienia,
- f) docelową organizację ruchu,
- g) zbiorcze zestawienie kosztów.

§ 3.

1. Zespół projektowy przekazuje Zamawiającemu „oświadczenia”, w których pod odpowiedzialnością cywilno-karną, stwierdza, że przedmiot niniejszego zamówienia został wykonany zgodnie z: umową, Prawem Budowlanym i z innymi przepisami, wiedzą i sztuką zawodową oraz sporządzony dla celu, któremu na służyć.
2. Wszystkie egzemplarze projektu muszą być opatrzone podpisami i zaświadczeniami, których wymaga Prawo Budowlane.
3. Forma pisemna musi być tożsama z formą cyfrową dokumentacji projektowej.
4. Miejscem odbioru wykonanego opracowania będzie siedziba Zamawiającego.
5. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu zamówienia w swojej siedzibie w oparciu o spisany protokół przejęcia-przekazania dokumentacji projektowej, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
6. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
7. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca wraz z dokumentacją przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej.

§ 4

1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia:
2. Zakończenie realizacji zamówienia: **31 maja 2009 r.**

§ 5

Integralnymi częściami składowymi niniejszej umowy są:

- 1) Oferta Wykonawcy,
- 2) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

§ 6

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami, z uwzględnieniem potrzeb i specyfiki przedmiotu zamówienia.

2. Przekazana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.

§ 7

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy w formie ryczałtu na ogólną kwotę brutto.....zł,
słownie: zł.,
nałężny podatek VAT %, tj. zł.
2. Wynagrodzenie obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich.

3. Wartość umowy obejmuje wykonanie zamówienia zgodnie z zapisami zawartymi w § 1.

§ 8

1. Rozliczenie za wykonaną dokumentację projektową odbędzie się jednorazową fakturą wystawioną w oparciu o podpisany przez strony protokół odbioru.
2. Wykonawca wystawi fakturę na Zamawiającego
3. Termin płatności faktury do 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury .

§ 9

1. Przedstawicielem Zamawiającego, upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą w czasie realizacji umowy jest
3. Przedstawicielem Wykonawcy, upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest

§ 10

1. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie po odbiorze końcowym robót potwierdzonym rotokełem odbioru robót.
2. Nałężność płatna przelewem na rachunek Wykonawcy
.....
w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany projekt.
2. W ramach niniejszej gwarancji:
 - a) Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady projektu zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami technicznymi – budowlanymi,
 - b) w przypadku wystąpienia wad ukrytych w projekcie, których nie ujawniono w czasie odbioru, Zamawiający ma prawo żądać ich usunięcia w terminie do 7 dni

od daty zawiadomienia Wykonawcy (naniesienie uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dostarczonych zamawiającemu), pod rygorem naliczenia kar umownych, określonych w § 11 umowy.

- c) Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych na podstawie projektu.

§ 12

1. Naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kary umownej.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
- b) za opóźnienie w przekazaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru lub usunięciu wad opracowania w wysokości 0,10 % wartości wynagrodzenia umownego za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia;
- c) za opóźnienie w usunięciu wad ukrytych stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości – w wysokości 0,10 % wartości nie wykonanych w terminie robót za każdy dzień kalendarzowy zwłoki.

2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt a niniejszej umowy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
- b) w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
- c) zostanie zlikwidowana firma Wykonawcy lub zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
- d) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, przekraczającego 30 dni

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:

- a) zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru opracowania lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
 - b) zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt b) - d) i ust 2 powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 3 m-cy od daty powzięcia wiadomości pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć przy realizacji postanowień niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez strony polubownie. Gdyby polubowne załatwienie sporu okazało się niemożliwe, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 16

Umowę niniejszą sporządza się w 2 egzemplarzach

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
Aprobata Skarbnika Gminy