

W

Pieczęć i podpis osoby przyjmującej wniosek

[illegible]

UWAGA: Pola w rubrykach należy wypełniać czytelnie **pismem drukowanym, wielkimi literami.**

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

18. Numer lokalny

[illegible]

Wydany przez:

[illegible][illegible]

a) podlega wymianie z powodu

[illegible]

c) przyczyna utraty (kradzież, zagubienie, zniszczenie)

[illegible]

Fotografia
35x45 mm

1.
2.
3.
4.

--

podpis

--

Adnotacje urzędowe

Pieczeć USC

.....
 miejscowość, dnia

miejsowość, dnia

.....
podpis

podpis

a) na pobyt stały od dnia

.....
data

data

podpis

b) na pobyt czasowy ponad 2 miesiące od dnia, do dnia

.....
data

data

dodpis

1. Wniosek należy złożyć w gminnym lub miejskim Organie Ewidencji Ludności, właściwym dla miejsca zamieszkania.

2. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty; odpis skrócony aktu urodzenia lub aktu małżeństwa i posiadania dokument tożsamości. W przypadku, gdy wymienione dokumenty znajdują się w miejscowym Urzędzie Stanu Cywilnego, sprawdzenia danych zawartych we wniosku dokonuje organ przyjmujący wniosek, bez potrzeby załączania odpisów aktów. Do wniosku o wymianę dowodu osobistego, nie załącza się odpisów aktów stanu cywilnego, jeżeli dane osobowe nie uległy zmianie od czasu wydania ostatniego dokumentu.

3. Do wniosku należy dołączyć dwie aktualne kolorowe lub czarno-białe fotografie o wymiarach 35 x 45mm podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem wnioskodawcy.

4. W rubryce "kolor oczu" należy wpisać zgodnie ze stanem faktycznym: **"NIEBIESKIE, SZARE, ZIELONE, PIWNE, BRĄZOWE, CZARNE, CZERWONE, WIELOKOLOROWE, NIEOKREŚLONE"**.

5.W przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba mieszkająca na stałe poza granicami kraju, posiadająca obywatelstwo polskie, w rubryce 15 – "miejscowość" winna wpisać kraj stałego zamieszkania, natomiast w polach dotyczących posiadanego dokumentu tożsamości winna wpisać dane o posiadanym paszporcie.

6.W przypadku, gdy wnioskodawca posiada większą ilość członów nazwiska niż dwa, kolejne nazwiska należy wpisywać kolejno w rubrykach 1 i 2 oddzielone jednym wolnym miejscem, zasada ta również dotyczy większej ilości imion (rubryki 3 i 4).